Продовження додатку М

**М.7 Форма матеріальної перепустки на вивезення (винесення) ТМЦ (в ремонт, на огляд, зарядку, повернення тощо)**

**ПОГОДЖЕНО** Заступнику директора з безпеки

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

(Заступник директора по завідуванню)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р.

**МАТЕРІАЛЬНА ПЕРЕПУСТКА НА ВИВЕЗЕННЯ (ВИНЕСЕННЯ) ТМЦ №\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_**

**(в ремонт, на огляд, зарядку, повернення тощо)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | | | | Найменування організації | | | Куди вивозиться (виноситься) | | | | Для якої мети | | |
| 1 | | | | 2 | | | 3 | | | | 4 | | |
|  | | | |  | | |  | | | |  | | |
| Автотранспортом | | | | | | | | | Номер договору, документу | | | Дата договору, документу | |
| Марка | | | | Номерний знак | | ПІБ водія | | |
| 5 | | | | 6 | | 7 | | | 8 | | | 9 | |
|  | | | |  | |  | | |  | | |  | |
| № з/п | | | Найменування ТМЦ | | | | | | Марка ТМЦ | | | | Кількість одиниць або кг (т) |
| 10 | | | 11 | | | | | | 12 | | | | 13 |
|  | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | | |  |
| **I** | | Відповідальний керівник структурного підрозділу  ДП «МТП «Южний» | | | | | | | **III** | Начальник СО | | | |
| Дата | | | | | ПІБ | | | Підпис |  | | | | |
|  | | | | |  | | |  |
| **II** | Головний бухгалтер (його заступник) | | | | | | | | Відмітка працівника служби охорони | | | | |
| Дата | | | | | ПІБ | | | Підпис |  | | | | |
|  | | | | |  | | |  |

Текст синього кольору не друкувати!